

# תקנון

הנהגת הורים עירונית חולון

2018

## 1. שם ומעמד

- 1.1 שמו של הארגון הנו "הנהגת ההורים העירונית בחולון" (להלן: "ההנהגה").
- 1.2 הארגון הנו מוסד העל המאגד בתוכו את כל נציגי הנהגות ההורים בחולון, לרבות גני ילדים, בתי ספר יסודיים, חטיבות ביניים וחטיבות עליונות

## 2. מטרות הארגון

- 2.1 לאגד בתוכו את כלל הנהגות ההורים עירונית בחולון.
- 2.2 להוות כתובת וגורם יוזם, מנחה, מלווה ומייעץ לכל הנהגת ההורים עירונית בחולון, באמצעות ההנהגה הנבחרת.
- 2.3 לחזק את הקשר בין המוסד החינוכי לבין הורי התלמידים הלומדים בו, באמצעות ההנהגה הנבחרת.
- 2.4 לעשות כל פעולה אשר לדעת מועצת ההורים העירונית ו/או ההנהגה הנבחרת בהתאם לחלוקת הסמכויות המפורטות בתקנון זה, יש בה כדי לתרום לשמירה על האינטרסים של התלמידים בחולון.

## 3. מוסדות ההנהגה

### 3.1 מוסדות ההנהגה הם:

- 3.1.1 מועצת ההורים העירונית.
- 3.1.2 הנהגת ההורים העירונית.

### 3.2 מועצת ההורים העירונית:

מועצת ההורים העירונית, (להלן: "המועצה") הנה המוסד הריבוני העליון של הארגון.

#### 3.2.1 מטרות וסמכויות המועצה:

- 3.2.1.1 לקבוע קווי יסוד לפעילות הארגון ולפעולות הנהגת הורים העירונית במסגרתו.

## הנהגת הורים עירונית חולון

- 3.2.1.2 לקבל ולאשר החלטות בדבר שינויים בהרכב מוסדות הארגון והארכת תקופת כהונתה מעבר לשנתיים.
- 3.2.1.3 לבחור את מוסדות הארגון
- 3.2.1.4 לקבל ולאשר שינויים בתקנון הארגון.
- 3.2.1.5 לקבל עדכונים שוטפים על פעילות הנהגת הורים עירונית ולקבל ולאשר דוחות כספיים שנתיים של הנהגת ההורים העירונית.
- 3.2.1.6 יו"ר/סגן המועצה יוזמן ורשאי להשתתף בישיבות ההנהגה ובכל מקרה מחויב לעדכן את חברי המועצה בממצאים מהותיים מישיבות אלו.
- 3.2.1.7 לשאוף ליצירת מפגשים עם ראשי מחלקות במנהל החינוך וגורמים נוספים שיוכלו לתרום לפעילותם של חברי המועצה.

### 3.2.2 הרכב המועצה:

המועצה תהא מורכבת מנציגי ההורים שנבחרו ע"י ועדי ההורים המוסדיים. הנהגת הורים מוסדית רשאית לבחור כנציגיה רק הורים לתלמידים הלומדים במוסד אותה הוא מיצג והעומדים בקריטריונים להיות חברי נציגות הורים בית ספרית כפי שנקבעו בחוזר מנכ"ל 2.3-6 " נציגות הורים בבית הספר" שם נכתב: ("לנציגות הורים בית ספרית לא יוכלו להיבחר מי שילדיהם אינם לומדים בבית הספר, עובדי הרשות המקומית ובני זוגם, נבחר הרשות המקומית ובני זוגם ועובדי משרדנו בתפקידי ניהול ופיקוח ובני זוגם. עובדי הוראה ובני זוגם וכן עובדים אחרים במערכת החינוך ובני זוגם יוכלו להיבחר לנציגות הורים בתנאי שייבחרו על ידי 75% לפחות מבעלי זכות הבחירה ובתנאי שאינם עובדים במוסד החינוכי שבו נבחרו ואינם בעלי תפקיד כלשהו בו. מקרים חריגים יובאו לאישור מנהל המחוז.") ויתעדכן מפעם לפעם.

בכל מחלוקת בין הרשום בתקנון לבין הרשום בחוזר מנכ"ל יגבר הרשום בחוזר מנכ"ל על התקנון.

חבר מועצה שמעמדו השתנה במהלך תקופת כהונתו ואינו רשאי לכהן כחבר בנציגות הורים בבית ספר יראו בו כמתפטר מיד עם שינוי מעמדו. חברי המועצה ממונים לתקופה המתחילה בכינוס המועצה לראשונה בשנת לימודים ומסתימת ביום כינוסה של מועצה לראשונה בשנת הלימודים שאחריה. הנציגים יהיו מן המגזרים הבאים:

- 3.2.2.1 בתי הספר היסודיים.
- 3.2.2.2 בתי הספר העל יסודיים (חט"ב חט"ע ושש שנתיים).
- 3.2.2.3 בתי הספר הממלכתיים – דתיים / חרדים.
- 3.2.2.4 בתי הספר של החינוך המיוחד.
- 3.2.2.5 גני הילדים.
- 3.2.2.6 בית ספר כלשהו, בו לומדים עד 650 תלמידים יהא זכאי לשני נציגים במועצה. בית ספר בו לומדים 651-1300 תלמידים יהא זכאי לשלושה נציגים במועצה, בית ספר בו לומדים 1301 תלמידים ומעלה יהיה זכאי ל 4 נציגים במועצה לכל נציג תהיה זכות הצבעה של קול אחד בלבד.
- 3.2.2.7 כלל גני הילדים בכל רובע בחולון, ע"פ חלוקת הרובעים שנקבעה ע"י הרשות, ייוצגו ע"י נציג אחד לכל רובע במועצה אשר לו תהיה זכות הצבעה של קול אחד בלבד.
- 3.2.2.8 הנהגת הורים מוסדית של כל מוסד חינוכי המיוצג במועצה רשאי בהודעה בכתב מאת יו"ר ההנהגה המוסדי אל יו"ר המועצה, להחליף את נציגו/נציגיו במועצה, כולם או מקצתם, במהלך תקופת כהונת המועצה, בנציגים/אחרים מטעמו, ובלבד שקיבלו את אישור הנהגת הורים מוסדית באמצעות פרוטוקול שיועבר ליו"ר המועצה.
- אך לא במהלך תקופת הבחירות מרגע ההכרזה על בחירות למועצה ועד סיום הבחירות למועצה.

### 3.2.3 כינוס המועצה

#### המועצה תתכנס כדלקמן:

- 3.2.3.1 המועצה תכונס לראשונה ע"י יו"ר המועצה היוצאת לא יאוחר מה- 1/12- בכל שנה קלנדרית.
- זימון לכינוס המועצה הכולל סדר יום, יישלח אל הנציגים במועצה בעלי זכות הצבעה לפחות 14 יום לפני מועד כינוסה.
- על המועד ומקום כינוס המועצה יחליט יו"ר המועצה היוצאת.

3.2.3.2 לא כונסה המועצה לראשונה במועד, רשאים 10% מחברי המועצה היוצאת לפנות בכתב ליו"ר המועצה היוצא, בדרישה לזמן כינוסה לראשונה של המועצה. יו"ר המועצה היוצא יהא חייב לכנס את המועצה תוך 14 יום מיום שקיבל את בקשתם. אופיו של כינוס זה ונהלי העבודה בו יהיו כמו בכינוס רגיל של המועצה.

3.2.3.3 המועצה תכנס לפחות ארבע פעמים בשנה (כולל כינוסה לראשונה).

3.2.3.4 יו"ר המועצה יתאם את כינוסי המועצה עם יו"ר הנהגת הורים עירונית.

3.2.3.5 יו"ר הנהגת הורים העירונית רשאי בכל עת לפנות אל יו"ר המועצה בכתב ולבקש את כינוס המועצה, ויו"ר המועצה יהא חייב לכנסה תוך 14 יום מיום הדרישה.

3.2.3.6 על פי דרישת 30% מחברי המועצה, אשר תוגש בכתב ליו"ר המועצה, יזמן יו"ר המועצה כינוסה של המועצה שלא מן המניין תוך 14 יום מיום הדרישה.

3.2.3.7 כינוס המועצה, מן המניין ו/או שלא מן המניין, יהא חוקי אם במועד פתיחתו נכחו בו לפחות 1/3 (שליש) מבעלי זכות ההצבעה. לא יהיה מספר חוקי של משתתפים יידחה הכינוס ב- 15 דקות ויהיה חוקי בכל מספר משתתפים ובלבד שלא יפחת מ- 10. פרוטוקול ישיבת המועצה יירשם ע"י מזכיר/ת ההנהגה, ובהעדרו ע"י היו"ר או כל חבר אחר במועצה שימונה לצורך כך ע"י היו"ר. הפרוטוקול יישקף נאמנה את שנאמר בישיבה ע"י הנוכחים בה וינהל כפנקס אחד קבוע אשר ישמר ע"י המזכיר/ת.

בכל שנה יופקד הפנקס למשמרת ולעיון כלל הציבור בחולון בספריה העירונית ובכל מדיה של הנהגת ההורים העירונית. החלטות המועצה יסוכמו מתוך הפרוטוקול ויופצו אל חברי המועצה, אל היו"ר ואל יו"ר הנהגת הורים העירונית בתוך 14 יום ממועד הכינוס.

3.2.3.8 חבר מועצה אשר יהיה מועמד ברשימה פוליטית לבחירות במסגרת עירונית, ישעה את עצמו מפעילות במועצה עד לאחר

תום הבחירות העירוניות ופרסום התוצאות. באם ייבחר בהן, תופסק חברותו במועצה לאלתר. אם מדובר ביו"ר המועצה, מ"מ יו"ר המועצה ימלא את מקומו, אם יסרב ימלא את מקומו אחד מחברי המועצה שיבחר ברוב קולות חברי המועצה.

### 3.2.4 סדר היום במועצה:

#### סדר היום במועצה בכינוסיה השונים יהא כדלקמן:

##### 3.2.4.1 סדר היום בכינוס המועצה לראשונה יהיה כדלקמן:

###### 3.2.4.1.1 בחירת יו"ר ומ"מ יו"ר למועצה במועד.

היו"ר ייבחר מתוך חברי המועצה ברוב קולות לתקופה של שנתיים ובלבד שיש לו ילדים הלומדים באחד ממוסדות החינוך בחולון לפחות בשנת הלימודים בה נבחר ובשנה שלאחריה.

יו"ר המועצה יבחר מ"מ, מקרב חברי המועצה, ובלבד שיש למ"מ ילדים הלומדים באחד ממוסדות החינוך בחולון לפחות בשנת הלימודים בה נבחר ובשנה שלאחריה.

לתפקיד יו"ר מועצת ההורים העירונית (להלן: "היו"ר") יבחר חבר/ת מועצת הורים, המשמש כיו"ר או סגן בבי"ס שהנו הורה לתלמיד אשר ילדיו ילמדו באחד ממוסדות החינוך בחולון לפחות **בשנת הלימודים השוטפת בה נבחר ובשנה שאחריה**. ובלבד ששימש כחבר בהנהגת הורים עירונית או שימש בתפקיד יו"ר המועצה לפחות תקופה של שנתיים.

יו"ר המועצה וממלא מקומו רשאים לקחת חלק בתפקידי הנהגת הורים העירונית על ועדותיו השונות.

###### 3.2.4.1.2 דבר יו"ר הנהגת הורים העירונית (דו"ח פעילות).

3.2.4.1.3 דו"ח של ראשי הוועדות השונות בהנהגת הורים העירונית היוצא.

3.2.4.1.4 בחירת יו"ר הנהגת הורים העירונית והנהגת הורים העירונית במועדן.

3.2.4.2 סדר היום בכינוסי המועצה השוטפים יהיה כדלקמן:

3.2.4.2.1 דיון בנושאים שעל סדר היום אשר ייקבע ע"י יו"ר המועצה.

3.2.4.2.2 כל חבר מועצה רשאי להציג נושאים לסדר יום המועצה בהודעה בכתב ליו"ר המועצה עד 7 ימים לפני מועד כינוסה.

היו"ר הוא שיקבע אם כל הנושאים יכללו בסדר היום. משקבע היו"ר כי נושא מסוים לא יכלל בסדר היום של הישיבה הקרובה, יודיע על כך לחבר המועצה בפירוט הנימוקים לאי הכללת הנושא, אך יהא הוא חייב לכלול בסדר היום של הישיבה הבאה.

3.2.5 החלטות המועצה

3.2.5.1 ההחלטות במועצה תתקבלנה ברוב רגיל ובהצבעה גלויה, אלא אם כן ביקשו 10% מהנוכחים בה, כי בנושא מסוים תקוים הצבעה חשאית.

3.2.5.2 בכל מקרה של שוויון קולות בהצבעה, תיערך הפסקה בת 10 דקות לצורך דיונים ולאחריה תקוים הצבעה נוספת. במידה ולא תיפול הכרעה, יכריע קולו הכפול של יו"ר המועצה.

3.2.5.3 יו"ר המועצה יהיה אחראי לתיעוד סדר הנושאים שנדונו במועצה בהתאם לפרוטוקול ולהפצתם בקרב כלל נציגי ההורים במוסדות החינוך בחולון ואל חברי הנהגת הורים העירונית תוך 7 ימים מקיום הישיבה.

3.2.5.4 הנהגת הורים עירונית רשאית להחליט בהצבעה ולהמליץ בפני המועצה להחליף את יו"ר המועצה.

3.3 יושב ראש הנהגת הורים עירונית

3.3.1 בחירת יושב ראש ההנהגה.

3.3.1.1 לתפקיד יו"ר הנהגת הורים עירונית (להלן: "היו"ר) יבחר חבר/ת מועצת הורים שהנו הורה לתלמיד אשר ילדיו ילמדו באחד ממוסדות החינוך בחולון לפחות **בשנת הלימודים השוטפת בה נבחר ובשנה שאחריה.** ובלבד ששימש כחבר בהנהגת הורים העירונית ושימש בתפקיד יו"ר/סגן בית ספר לפחות תקופה של שנתיים.

3.3.1.2 היו"ר יבחר בבחירה אישית – שמית ע"י המועצה ברוב של 50% מבעלי זכות ההצבעה

3.3.1.3 היו"ר יבחר לתקופת כהונה של שנתיים.

3.3.1.4 היו"ר יכהן עד 2 תקופות כהונה רצופות, ואולם היו"ר יוכל להיבחר לתקופות כהונה נוספות של שנתיים, לאחר תקופת צינון של קדנציה אחת או ברוב של לפחות 75% מחברי המועצה.

### 3.3.2 תפקידי וסמכויות היו"ר

3.3.2.1 היו"ר יהיה ראשון בין שווים ויתאם את עבודת הנהגת הורים העירונית (להלן: "ההנהגה") והועדות בו ע"פ תקנון הארגון והחלטות המועצה. היו"ר יחשב לחבר הנהגת הורים העירונית ויחולו עליו כל הכללים החלים על חבר הנהגת הורים העירונית.

3.3.2.2 היו"ר הוא הנציג הבלעדי של ההנהגה בפני כל פורום בעיר ובארץ, אולם יהא הוא רשאי להאציל מסמכויותיו לפעול בשם ההנהגה לכל אחד ואחד מחברי ההנהגה.

3.3.2.3 היו"ר יכנס את ההנהגה וינהל את ישיבותיה.

3.3.2.4 היו"ר לא ישמש כיו"ר ועדה נוספת, מועדות ההנהגה, מעבר לוועדת הקשר עם העירייה, אולם תהיה ליו"ר זכות להשתתף ללא זכות הצבעה בכל פורום של ההנהגה וועדותיו, מתוקף הצטרפותו הרצונית של היו"ר לפורום.

3.3.2.5 היו"ר ידאג לזימונם של חברי הנהגת הורים העירונית לישיבת הנהגה לפחות שמונה פעמים בשנה (הזמן בין ישיבה לישיבה לא יפחת מ 4 שבועות אם יפחת לא יחשב במניין הישיבות). ההזמנה תהיה בכתב (בכל מדיה של הנהגת ההורים העירונית) ותשלח 14 יום לפני מועד הישיבה, הנושאים יועברו בסמוך לישיבה.



## הנהגת הורים עירונית חולון

3.3.2.6 בנסיבות מיוחדות רשאי היו"ר לזמן ישיבת הנהגה דחופה באמצעות הטלפון ובלבד שזו תתואם עם כל חברי הנהגת הורים העירונית ו-75% מהם אישרו השתתפותם בה. ובלבד שהשתתפו בישיבה למעלה מ-50% מחברי הנהגה.

3.3.2.7 היו"ר יציג נושאים לסדר היום ע"פ בקשות חברי הנהגת הורים העירונית אשר הובאו לידיעתו מראש ובכתב לפחות 5 ימים לפני מועד הישיבה הרלבנטית.

3.3.2.8 היו"ר ינהל את ישיבות הנהגת הורים העירונית בהתאם לסדר היום שנקבע תוך מתן אפשרות התבטאות לכלל חברי הנהגה. היו"ר יהא אחראי לסכם את הנושאים שנדונו וסוכמו בישיבות בהתאם לפרוטוקול הישיבות. ולשלוח את סיכום הישיבה לכלל חברי הנהגת הורים העירונית ללא יוצא מן הכלל תוך 3 ימים מתום הישיבה.

3.3.2.9 במקרה בו נבצר מהיו"ר לנהל את ישיבת הנהגת הורים העירונית, ינהלה מ"מ יו"ר הנהגת הורים העירונית, נבצר ממנו אחד מסגניו, ובמידה ונבצר אף מהם, ימנה היו"ר אחד מחברי הנהגת הורים העירונית לנהלה. במידה ולא יעשה כן היו"ר, ימנו חברי הנהגת הורים העירונית בראשית הישיבה חבר מתוכם לנהל את הישיבה.

3.3.2.10 היו"ר יהא מחויב למעקב ולביצוע החלטות הנהגת הורים העירונית.

3.3.2.11 היו"ר ידווח באופן סדיר ורצוף, בתחילת כל ישיבה, על מימוש וקיום החלטות הנהגת הורים העירונית קודמות.

3.3.2.12 היו"ר רשאי למנות מזכיר להנהגת ההורים העירונית. המזכיר אינו חייב להיות חבר הנהגת הורים עירונית. במידה והמזכיר אינו חבר הנהגת הורים העירונית לא תהיה לו זכות הצבעה. המזכיר ישתתף בכל ישיבות הנהגת ההורים העירונית ויהיה אחראי לתיעוד סדר הנושאים שנידונו בישיבות ולניהול והפצת סיכום הישיבות לכל חברי הנהגה.

3.3.2.13 חתימת היו"ר חייבת להימצא על כל מסמך רשמי של הנהגת הורים העירונית, ושניה מבין 2 חתימות המחייבות התקשרות

כספית כלשהי של הנהגת הורים העירונית עם צד ג' כלשהו.  
חתימה שנייה על כל מסמך תהא של מ"מ או סגן יו"ר.  
3.3.2.14 היו"ר רשאי להתפטר מתפקידו בכל עת ובלבד שהודיע על כוונתו  
זו לחברי ההנהגה וזומנה ישיבת הנהגה לדון בעניין.  
לאחר דיון בעניין בהנהגה, תועבר הודעת ההתפטרות אל יו"ר  
המועצה שיכנס את המועצה לבחירת יו"ר אחר תחתיו בהקדם  
האפשרי ולא יאוחר מ- 60 יום מקבלת ההודעה. יו"ר הנהגת  
ההורים העירונית שייבחר במועצה יכהן בתפקיד עד מועד סיום  
התפקיד המתוכנן של קודמו שהתפטר. עד לבחירת יו"ר חדש  
ימלא את מקומו כיו"ר בפועל מ"מ יו"ר הנהגת הורים העירונית,  
אם יסרב ימלא את מקומו אחד מסגניו אשר ייבחר ברוב קולות  
ההנהגה. יסרבו הם, ימלא את מקומו אחד מחברי ההנהגה  
שייבחר ברוב קולות חברי ההנהגה.

### **3.4 הנהגת הורים העירונית**

הנהגת הורים העירונית הנו הגוף המייצג והביצועי של מועצת ההורים בחולון.  
ההנהגה תיבחר ע"י המועצה מקרב חבריה לתקופת כהונה של שנתיים, (ראה פירוט  
הליך בחירות בכל המגזרים) לא ייבחר כחבר הנהגה מי שאין לו ילדים הלומדים  
באחד ממוסדות החינוך בחולון, למעט בחינוך המיוחד, לפחות בשנת הלימודים  
השוטפת בה נבחר ובשנה שלאחריה. חברות בהנהגת ההורים העירונית מקנה  
חברות במועצת ההורים העירונית. מי שאינו זכאי להיות חבר המועצה העירונית אינו  
זכאי להיות חבר הנהגת ההורים העירונית.

#### **3.4.1 מטרת וסמכויות ההנהגה**

- 3.4.1.1 לייצג את ציבור הורי התלמידים בחולון כלפי הרשות המקומית,  
רשויות המדינה, ארגוני המורים וכל אדם ו/או גוף אחר במדינת  
ישראל.
- 3.4.1.2 להוות כתובת וגורם יוזם, מנחה, מלווה ומייעץ לכל הנהגת הורים  
מוסדית בחולון.

- 3.4.1.3 לתווך, לגשר ולייעץ בין המוסד החינוכי לבין הורי התלמידים הלומדים ב.
- 3.4.1.4 ליזום ולארגן פעילות חברתית ותרבותית בקרב ציבור הורי התלמידים הלומדים במוסדות החינוך בחולון.
- 3.4.1.5 לפעול למניעת אפליה בהקצאת משאבים במערכת החינוך בחולון.
- 3.4.1.6 לעשות כל פעולה אחרת שהמועצה ו/או ההנהגה העירונית יחליטו עליהם בהתאם לתקנון.
- 3.4.1.7 ההנהגה הנו גוף א-פוליטי ויקפיד להימנע מקיום זיקה או תלות פוליטית ו/או מפלגתית כלשהי.

#### 3.4.2 הרכב ההנהגה

בהנהגת הורים עירונית יכהנו 18 חברים כולל יו"ר הנהגת ההורים העירונית לפי חלוקה שלהלן:

- 3.4.2.1 בראש הנהגת הורים עירונית יעמוד יושב ראש ההנהגה.
- 3.4.2.2 7 נציגים להורי התלמידים במגזר בתי הספר היסודיים.
- 3.4.2.3 7 נציגים להורי התלמידים במגזר בתי הספר העל יסודיים (חט"ב וחט"ע).
- 3.4.2.4 נציג אחד להורי התלמידים במגזר בתי הספר הממלכתיים – דתיים/חרדי. שיהיה אחראי על כלל הפעילות מול בתי הספר הממלכתיים דתיים והחרדים כאחד.
- 3.4.2.5 נציג אחד להורי התלמידים במגזר בתי הספר של החינוך המיוחד.
- 3.4.2.6 נציג אחד להורי התלמידים במגזר גני הילדים.
- 3.4.2.7 ההנהגה תבחר בהצבעה מבין חבריה שני סגנים ליו"ר – סגן למגזר יסודי וסגן למגזר על יסודי. יו"ר ההנהגה יבחר את מ"מ יו"ר (משרת אמון). היו"ר יקפיד כי לא יבחר לתפקיד סגן יו"ר ו/או מ"מ יו"ר יותר מאחד המשמש בתפקיד הנהגת הורים המוסדית באותו מוסד חינוכי אותו מייצג גם היו"ר הנבחר, אלא אם כן בחרה בכך ההנהגה העירונית.

### 3.4.3 תפקוד ההנהגה העירונית

- 3.4.3.1 ההנהגה תתכנס לשיבתה הראשונה לא יאוחר מ- 14 יום מיום בחירתה ע"י המועצה.
- 3.4.3.2 בישיבה זו תבחר הנהגת ההורים העירונית מקרב חבריה 2 סגנים ליו"ר. הסגנים ייצגו את המגזרים הגדולים בהנהגת ההורים העירונית. קרי: סגן מטעם החינוך היסודי וסגן מטעם החינוך העל יסודי.
- 3.4.3.3 מ"מ היו"ר ודובר/ת ההנהגה ימונו ע"י יו"ר ההנהגה (כנושאי משרת אמון).
- 3.4.3.4 ההנהגה תהא רשאית למנות מקרב חבריה ועדות נוספות ו/או תת ועדות לטיפול בנושאים שונים נוספים שעל סדר יומה בצורה פרטנית, לרבות ועדות אד-הוק. כמו כן תהא רשאית ההנהגה לאחד או לבטל פעילות חלק מהועדות הנ"ל.
- 3.4.3.5 בישיבתה הראשונה של כל ועדה ייבחר יו"ר ע"י חברי הועדה.
- 3.4.3.6 החלטות ההנהגה תתקבלנה ברוב רגיל ותהיינה תקפות אם במעמד קבלתן נכחו לפחות 50% מחברי ההנהגה.
- 3.4.3.7 במקרה של שוויון קולות יכריע קולו הכפול של היו"ר.
- 3.4.3.8 ההנהגה רשאית להחליט להמליץ בפני המועצה להחליף חבר הנהגה ו/או את היו"ר ולמנות תחתיו חבר ו/או יו"ר אחר, וזאת לאחר שהנושא הועמד מראש על סדר יומה של ההנהגה, ובתנאי שהחלטה כזו נתקבלה ברוב שלא יפחת מ- 2/3 (שני שליש) מכלל חברי ההנהגה בישיבת הנהגה אשר זומנה בהתאם לתקנון זה במקרה של החלפת היו"ר, וברוב רגיל במקרה של החלפת חבר הנהגה.
- 3.4.3.9 החלטת ההנהגה לגבי היו"ר כאמור תועבר אל יו"ר המועצה אשר יהא חייב לזמן את המועצה לישיבה בנושא תוך 21 ימים מיום שקיבל לידי את החלטת ההנהגה. ואולם החלטת ההנהגה לגבי החלפת חבר הנהגה תהא תקפה מעת קבלתה והחבר יושעה מתפקידו מיידית עד להחלטת המועצה בעניינו. יו"ר המועצה יהיה חייב לזמן את המועצה לישיבה בנושא תוך 30 ימים מיום שקיבל לידי את החלטת ההנהגה.

- 3.4.3.10 נציג מגזר, מתוך שלושת המגזרים המשוריינים, שהודח מתפקידו לא יוכל להיבחר שוב לתפקיד בקדנציה הנוכחית.
- 3.4.3.11 חבר הנהגת ההורים העירונית שלא ישתתף ב-2 ישיבות הנהגה רצופות ללא הודעה ותאום מראש עם היו"ר ו/או ייעדר מ-4 ישיבות מצטברות מכל סיבה שהיא אף אם יודיע מראש על היעדרותו, יעבר מתפקידו ואת מקומו יתפוס החבר שקיבל את מירב הקולות אחרי חבר הנהגה המוחלף, ע"פ ההצבעה בכינוס המועצה בה נבחר. חבר הנהגה שיצבור 3 היעדרויות, תישלח אליו התראה בכתב עם עותק ליו"ר הנהגה.
- 3.4.3.12 חבר הנהגה שיתפטר מתפקידו ימסור הודעה בכתב על כך ליו"ר הנהגה, ויבוא במקומו החבר שקיבל את מירב הקולות אחריו באותו מגזר אותו הוא מייצג, ע"פ ההצבעה בכינוס המועצה בה נבחרה הנהגה.
- 3.4.3.13 פרוטוקול ישיבת הנהגה יירשם ע"י מזכיר/ת הנהגה, ובהעדרו ע"י היו"ר או כל חבר אחר בהנהגה שימונה לצורך כך ע"י היו"ר. הפרוטוקול ישקף נאמנה את שנאמר בישיבה ע"י הנכחים בה וינהל כפנקס אחד קבוע אשר ישמר בין מסמכי הנהגה. החלטות הנהגה יסוכמו מתוך הפרוטוקול ויופצו אל חברי הנהגה, אל היו"ר ואל יו"ר מועצת ההורים.
- 3.4.3.14 חבר בהנהגת הורים עירונית אשר יהיה מועמד ברשימה פוליטית לבחירות במסגרת עירונית, ישעה את עצמו מפעילות בהנהגת הורים העירונית, עד לאחר תום הבחירות העירוניות ופרסום התוצאות. באם ייבחר בהן, תופסק חברותו בהנהגת הורים עירונית לאלתר. אם מדובר ביו"ר הנהגת הורים עירונית, מ"מ יו"ר הנהגת הורים עירונית ימלא את מקומו, אם יסרב ימלא את מקומו אחד מסגניו שיבחר ברוב קולות הועד. אם יסרבו ימלא את מקומו אחד מחברי הנהגה שיבחר ברוב קולות הנהגה.
- 3.4.3.15 לפחות 1/3 (שליש) מחברי הנהגת הורים עירונית רשאים לדרוש ישיבה שלא מן המניין, יו"ר הנהגת הורים עירונית יהיה חייב לקיימה תוך 7 ימים מיום שקיבל את בקשתם.

החלטות ישיבה זו יתקבלו ברוב של חברי הנהגת הורים עירונית שנכחו בה בפועל בלבד ובלבד ששיעור המוכחים עולה על 50% מחברי ההנהגה.

### **3.5 ועדות מקצועיות**

ההנהגה תמנה מקרב חבריה בעלי תפקידים לוועדות, כפי שתימצא לנכון לשם יעילות עבודתה, ההנהגה רשאית לצרף לוועדות חברים נוספים עפ"י שיקול דעתה. כמות החברים לא תפחת מ-3 חברי ועדה. לרבות אלו שלהלן:

#### **3.5.1 הגדרות יו"ר ועדה מקצועית**

- 3.5.1.1.1 כינוס הועדה לפחות אחת לחודש.
- 3.5.1.1.2 חלוקת התפקידים בתוך הועדה בין חברי הועדה.
- 3.5.1.1.3 דיווח שוטף להנהגה העירונית ואחת לרבעון למועצת ההורים העירונית.

#### **3.5.2 ועדת קשר**

- 3.5.2.1 הועדה תמונה ע"י ההנהגה מבין חבריה, כשבתוכם היו"ר, סגניו והדובר. היו"ר ישמש כיו"ר הועדה.
- 3.5.2.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.
- 3.5.2.3 תפקיד הועדה לקיים קשר רצוף בנושאי ובענייני ההנהגה הדורשים זאת מול כל גוף/ארגון רלוונטי בכל הקשור למימוש מטרות ארגון והחלטות הנהגת הורים העירונית.
- 3.5.2.4 הועדה תציג לגורמי העיריה את נושאי הדיון בכתב ותוודא שכל סיכום ומענה בקשר לפניותיה יהיו מתועדים בכתב. הועדה תדווח לחברי ההנהגה על ישיבותיה.
- 3.5.2.5 הועדה רשאית להזמין ולצרף לישיבותיה, בהתאם לעניין לנושאים שידונו בה, את יו"ר הועדות האחרות ו/או כל חבר הנהגה ו/או כל חבר מועצה ו/או כל הורה לתלמיד הלומד במוסדות החינוך בחולון, כפי שתמצא לנכון, והכל בהתאם לנושאים שידונו מול הגורמים בעירייה.

### **3.5.3 ועדת כספים**

- 3.5.3.1 הועדה תמונה ע"י ההנהגה מבין חבריה.
- 3.5.3.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.
- 3.5.3.3 הועדה תעסוק בכל הנושאים הכספיים שבהם מעורבים תלמידים והורים במוסדות החינוך בחולון. הועדה תרכז פניות אליה ותשמש גוף חוקר, בודק, מייעץ וממליץ להנהגת ההורים המוסדיים בנושא גביית כספים במוסדות החינוך בחולון.
- 3.5.3.4 הועדה תמנה מבין חבריה גזבר אשר תפקידו יהיה לנהל ולהגיש דו"ח כספי למועצה של אותם כספים אשר הועברו והתנהלו בקופת ההנהגה העירונית, במידה ויהיו כאלה באותה שנת כספים קלנדרית.

### **3.5.4 ועדת חינוך מיוחד**

- 3.5.4.1 הועדה תמונה ע"י ההנהגה מבין חבריה.
- 3.5.4.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.
- 3.5.4.3 הועדה תעסוק בכל הנושאים הקשורים לחינוך המיוחד בחולון תוך שמירה קפדנית על דיסקרטיות.

### **3.5.5 ועדת בריאות**

- 3.5.5.1 הועדה תמונה ע"י ההנהגה מבין חבריה.
- 3.5.5.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.
- 3.5.5.3 הועדה תעסוק בכל הנושאים הקשורים לבריאות התלמידים במוסדות החינוך בחולון תוך שימת דגש לרמת השירותים הבריאותיים שיינתנו לתלמידים במוסדות החינוך.

### **3.5.6 ועדת בטחון ובטיחות**

- 3.5.6.1 הועדה תמונה ע"י ההנהגה מבין חבריה.
- 3.5.6.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.
- 3.5.6.3 הועדה תעסוק בכל הנושאים הקשורים לביטחון ולבטיחות התלמידים במוסדות החינוך בחולון, לרבות אבטחת מוסדות החינוך ומשמרות הבטיחות (זה"ב).

## הנהגת הורים עירונית חולון

### **3.5.7 ועדת תקנון**

3.5.7.1 הועדה תמונה ע"י יו"ר הנהגת ההורים יחד עם יו"ר המועצה ותכלול עד 7 חברים לכל היותר.

3.5.7.2 החלטות הועדה יתקבלו ברוב רגיל.

3.5.7.3 הועדה תעסוק בכל הנושאים הקשורים לתקנון, ולשאלות הקשורות בהתנהלות חברי המועצה וחברי הנהגת ההורים.

### **3.5.8 דובר/ת**

3.5.8.1 יו"ר ההנהגה ימנה דובר/ת מבין חברי ההנהגה / מועצת ההורים (להלן: "הדובר").

3.5.8.2 הדובר ישתתף בכל ישיבות ההנהגה ויהא אחראי על הקשר בין ההנהגה לבין המדיה הכתובה ו/או האלקטרונית על כל סוגיה, בכל הקשור להחלטות ההנהגה ולעמדותיה בנושאים השונים.

3.5.8.3 הדובר יתאם עבודתו עם היו"ר וסגניו וידווח להם על פעולותיו וקשריו במסגרת תפקידו, בטרם יעביר חומר לפרסום באמצעי התקשורת השונים.

3.5.8.4 הדובר יהא מחויב להחלטות ההנהגה ולעמדותיה בלבד, וימלא תפקידו בדיוקנות תוך שמירה שלא לסטות מהן.

### **3.5.9 כללי**

3.5.9.1 כל ישיבה משיבות הועדות שייבחרו לפעול מטעם ההנהגה יסוכמו בכתב ע"י יו"ר הועדות ויועברו אל היו"ר והמזכיר אשר יוודאו הפצתם והבאתם לידיעת כלל חברי ההנהגה.

3.5.9.2 כל החלטות של הועדות המקצועיות הן בגדר המלצות בלבד ועל כן חייבות הן בקבלת אישור סופי ועקרוני של הנהגת ההורים העירונית, ויבוצעו רק לאחר אישורן ע"י ההנהגה כתנאי לתקפותן.

## **3.6 בחירות**

### **3.6.1 ועדת בחירות**



3.6.1.1 לקראת קיום בחירות למוסדות הארגון ולא יותר מ- 60 יום לפני מועד הבחירות שייקבע, ימנה יו"ר המועצה 5 חברים מקרב חברי המועצה ו/או חברי ההנהגה, לתפקיד חבר בוועדת הבחירות. כחבר בוועדת הבחירות יוכל להיבחר מי שאינו מועמד להיבחר לשום תפקיד בבחירות בהם הם מכהנים כחברי הוועדה. המינוי יובא לאישור הנהגת ההורים העירונית.

3.6.1.2 ועדת הבחירות תודיע על קיום הבחירות, מועדן, שמות המועמדים ומצע הבחירות שלהם, כמו גם אופן קיום בחירות של נציגי המגזרים השונים, המידע יופץ לכלל נציגי ההורים במוסדות החינוך בחולון. חברי המועצה העתידיים לבחור יקבלו הודעה אישית המכילה את המידע לעיל באמצעות המדיה.

3.6.1.3 ועדת הבחירות תקבע את המועדים השונים לגבי כל שלב ושלב בהכנת הבחירות ובקיומן. הודעה על קיום הליך בחירות כלשהו תשלח לציבור הבוחרים לא פחות מ-14 ימים לפני מועד הבחירות.

3.6.1.4 ועדת הבחירות תפסוק בכל שאלה שתעלה על הפרק בנושא הבחירות ראשית לפי ההנחיות בתקנון זה, אם אין בתקנון תשובה תפסוק לפי השכל הישר ובכל מקרה לא תפלה בין מתמודדים, ותפעל בתום לב ובנפש חפצה.

3.6.1.5 תנאי לבחירת מועמד לתפקיד כלשהו הנה נוכחותו של המועמד בעת ההצבעה/בחירה, אלא אם הוגשה מראש בקשה בכתב לוועדת הבחירות שבסמכותה לאשר בקשה זו והבקשה אושרה על ידה.

### **3.6.2 ועדת ערעורים**

הנהגת הורים עירונית המכהנת למעט חברים בוועדת הבחירות, בצירוף יו"ר המועצה המכהן, ישמשו כערכאת ערעור לגבי החלטת ועדת הבחירות. חברי ההנהגה המתמודדים על תפקיד היו"ר או חברים שעניינם נדון בוועדה זו, לא יהיו חלק מהוועדה. לוועדת הערעורים יזמן יו"ר ועדת בחירות להציג את טיעוני הוועדה בנושא הנדון.

### **3.6.3 תחת ההגדרה בחירות מרוכזים הסעיפים:**

3.6.3.1 בחירות יו"ר המועצה + מ"מ יו"ר המועצה.

3.6.3.2 בחירת יו"ר הנהגת הורים עירונית.

3.6.3.3 בחירת חברי הנהגת הורים עירונית.

### **3.6.4 הליך הבחירות**

3.6.4.1 לפני תחילת הליך הבחירות יוודאו חברי ועדת הבחירות שבאולם

נוכחים רק בעלי זכות הצבעה.

3.6.4.2 הצבעה גלויה – יו"ר ועדת הבחירות יכריז מהו נושא ההצבעה, כל

התומכים ירימו את ידם. שני חברי ועדת הבחירות יספרו את

המצביעים עד אשר המספרים שאליהם יגיעו יהיו זהים. בתום הליך

ההצבעה יודיע יו"ר ועדת הבחירות על תוצאותיה. תוצאות ההצבעה

ישמרו עד אשר יערך הליך בחירות חדש באותו נושא.

3.6.4.3 הצבעה חשאית – כל חבר מועצה יקבל פתק הצבעה עליו ירשום את

החלטתו או את שמות המועמדים. הפתקים יוכנסו למעטפות שימסרו

למצביעים ע"י ועדת הבחירות וישולשלו ע"י המצביע לתיבת ההצבעה

לאחר שחברי ועדת הבחירות סימנו את שם המצביע כזכאי להצביע.

בסיום ההצבעה יספרו חברי ועדת הבחירות את המעטפות שברשותם

ויודאו שהוא שווה למספר שמות המצביעים. רק לאחר מכן תערך

ספירת הקולות. אם מספר המעטפות אינו זהה למספר המצביעים

יושמדו כל המעטפות ויערך הליך הצבעה חוזר. מעטפה המכילה יותר

מפתק הצבעה אחד תיפסל. פתקי ההצבעה ורשימת המצביעים

ישמרו למשך שנה מיום ההצבעה. תוצאות ההצבעה ישמרו עד אשר

יערך הליך בחירות חדש באותו נושא.

3.6.4.4 בבחירות לתפקיד יו"ר המועצה ויו"ר הנהגת הורים עירונית חייב

המועמד הזוכה לקבל יותר מ 50% מקולות המצביעים. במידה ואף

מועמד לא קיבל יותר מ 50% מקולות המצביעים בסיבוב ראשון יערך

סיבוב הצבעה נוסף. כאשר בסיבוב הצבעה הראשון היו יותר משני

מועמדים יעלו לסיבוב ההצבעה השני רק שני המועמדים שקיבלו את

אחוז המצביעים הגבוה ביותר וההצבעה בסיבוב השני תהיה רק

ביניהם. אם גם בסיבוב ההצבעה השני לא הושגה הכרעה יכריז יו"ר

ועדת הבחירות על הפסקה בת 15 דקות ולאחריה יתכנסו שוב חברי

## הנהגת הורים עירונית חולון

המועצה ותיערך הצבעה נוספת, במידה ועדיין לא תהיה הכרעה יכריז יו"ר ועדת הבחירות על פיזור האסיפה וכינוסה בזמן אחר אך לא יאוחר מחודש ימים לאחר כינוסה הנוכחי (הראשון לבחירות) ובה יצביעו הנוכחים שוב לבחירת בעל התפקיד שבעינינו לא נפלה הכרעה.

### **3.6.5 בחירת יו"ר המועצה:**

בעת כינוס המועצה לבחירות, יו"ר ועדת הבחירות יבקש מכל אחד מחברי המועצה המעוניין להציג מועמדות לתפקיד יו"ר המועצה להרים את ידו.  
לאחר ריכוז רשימת המועמדים לתפקיד יו"ר המועצה יציג כל מועמד את עצמו וכן את האני מאמין שלו.  
בתום הצגת המועמדים תיערך הצבעה גלויה אלא אם ביקשו 10% מחברי המועצה הצבעה חשאית.  
בתום ההצבעה תיערך ספירת הקולות ויוכרז ע"י יו"ר ועדת הבחירות שם המועמד הנבחר.

### **3.6.6 בחירת יו"ר הנהגת הורים עירונית:**

כל חבר מועצה המעוניין להציג מועמדות לתפקיד יו"ר הנהגת הורים עירונית יודיע על כך לחברי ועדת הבחירות עד 14 ימים לפני מועד הבחירות בכתב בכל אמצעי מדיה של הנהגת ההורים העירונית. בבקשה יש לציין קורות חיים (בתמצית) ושימת דגש על פעילותו/ה (אופייה ואורכה).  
ועדת הבחירות תדאג להעביר את שמות המועמדים לתפקיד יו"ר הנהגת הורים עירונית בצירוף קורות חייהם לכל חברי המועצה בדואר אלקטרוני או רגיל לא פחות מ-7 ימים לפני יום הבחירות.  
בתום הצגת המועמדים תיערך הצבעה גלויה אלא אם ביקשו 10% מחברי המועצה הצבעה חשאית.  
בתום ההצבעה תיערך ספירת הקולות ויוכרז ע"י יו"ר ועדת הבחירות שם המועמד הנבחר.

### **3.6.7 בחירת חברי ההנהגה מחינוך דתי וחינוך מיוחד:**

מכל אחד משני המגזרים ייבחר נציג אחד. ועדת הבחירות תקיים הליך בחירות מוקדם בכל המגזרים הללו. בעלי זכות הבחירה בכל מגזר הם חברי המועצה המיצגים את המגזר. נציג המגזר הדתי ייצג את המוסדות החרדיים והדתיים כאחד. במידה ולא יתאפשר קיום הליך זה מכל סיבה שהיא, תתקיים הצבעה בכינוס מועצת ההורים כאשר המצביעים הם כלל חברי מועצת ההורים. יו"ר ועדת הבחירות יבקש מחברי המועצה השייכים לסקטורים אלה והמעוניינים להציג מועמדות להרים את ידם. לאחר ריכוז רשימת המועמדים בכל אחד משני הסקטורים הנ"ל יציג כל מועמד את עצמו וכן את האני מאמין שלו.

בתום הצגת המועמדים תיערך הצבעה, ההצבעה תהיה חשאית ותצטרף להליך ההצבעה לחברי הנהגת ההורים העירונית: נציגי בתי הספר היסודיים והעל יסודיים. על פתק ההצבעה יש לרשום רק שם של נציג אחד מכל אחד משני המגזרים.

3.6.7.1 במידה ולא תוגש מועמדות לנציג מגזר במסגרת התהליך הנ"ל, נציגי המגזר יוכלו לבחור נציג מטעמם, באופן חריג, הגם שילדו של המועמד לומד מחוץ לחולון, ובכפוף לאישור ועדת הבחירות.

### **3.6.8 בחירת חבר הנהגה ממגזר גני ילדים:**

3.6.8.1 במגזר זה ייבחר נציג אחד להנהגת ההורים העירונית.  
3.6.8.2 ועדת הבחירות תקיים הליך בחירות מוקדם במגזר זה. בכל אחד מרובעי העיר (בהתאם לחלוקה לרובעים של הרשות), יוכלו להגיש מועמדות הורים ובלבד שילדם לומד בגן בשנת הלימודים השוטפת ובשנה שאחריה. בכל רובע תרכז ועדת הבחירות את שמות הנציגים שהגישו מועמדותם לבחירתם ליו"ר הרובע. ביום מרוכז, יזומנו נציגי כלל הרובעים (כל רובע בנפרד), לצורך בחירת יו"ר הרובע מבין כלל המועמדים באותו הרובע. ההצבעה תתקבל ברוב רגיל, ובמידה ויהיה שוויון בקולות תיערך שוב הצבעה בין אותם נציגים בעלי כמות קולות

זהה. כך לאחר בחירת כל יו"ר הרובעים השונים, יהוו נציגים אלו כמועצת ועדת הגנים העירונית. יו"ר הרובעים יבחרו מתוכם יו"ר ועדת גנים שיהיה נציגם בהנהגת ההורים העירונית. ההצבעה תתקבל ברוב רגיל ובלבד שהגיעו לפחות להצבעה 50% מיו"ר הרובעים. ליו"ר ועדת הגנים יוכל להתמודד הורה שיש לו ילד בגן בשנת הלימודים השוטפת בה נבחר ובשנה שאחריה, ובלבד ששימש כיו"ר רובע לפחות קדנציה אחת. במידה ולא יהיה נציג שהיה יו"ר רובע, לפחות קדנציה אחת, ייבחר כל נציג אחר המקיים את שאר התנאים.

3.6.8.3 בקשה להחלפת יו"ר ועדת הגנים תתקבל בהתכנסות, קיום דיון והצבעה במועצת הגנים (דיון שבו יהיו נוכחים לפחות 50% מהנציגים), ולאחר מכן תובא ההחלטה לדיון ואישור בהנהגת ההורים העירונית.

3.6.8.4 במידה ולא יתאפשר קיום הליך זה מכל סיבה שהיא, תתקיים הצבעה בכינוס מועצת ההורים כאשר המצביעים הם כלל חברי מועצת ההורים. יו"ר ועדת הבחירות יבקש מחברי המועצה השניים לסקטור הגנים והמעוניינים להציג מועמדות ליו"ר רובע גנים להרים את ידם. לאחר ריכוז רשימת המועמדים יציג כל מועמד את עצמו וכן את האני מאמין שלו. בתום הצגת המועמדים תיערך הצבעה, ההצבעה תהיה חשאית ותצטרף להליך ההצבעה לחברי הנהגת ההורים העירונית: נציגי בתי הספר היסודיים והעל יסודיים. על פתק ההצבעה יש לרשום רק שם של נציג אחד מסקטור הגנים. לאחר בחירת יו"ר כלל הרובעים בעיר, יהוו נציגים אלו כמועצת ועדת הגנים העירונית. יו"ר הרובעים יבחרו מתוכם יו"ר ועדת גנים שיהיה נציגם בהנהגת ההורים העירונית. ההצבעה תתקבל ברוב רגיל ובלבד שהגיעו לפחות להצבעה 50% מיו"ר הרובעים.

3.6.8.5 יו"ר רובע גנים שייעדר מ-4 ישיבות מצטברות בכל שנה קלנדרית, מכל סיבה שהיא, יוכל יו"ר ועדת הגנים להגיש בקשה להעברתו מתפקידו לדיון והחלטה בהצבעה לגבי המשך כהונתו, להנהגת ההורים העירונית.

### 3.6.9 בחירת חברי ועד הורים נציגי בתי הספר היסודיים והעל יסודיים:

ייבחרו 14 נציגים מבין חברי המועצה לפי הרשום בסעיפים 3.4.2.2  
3.4.2.3.

יו"ר ועדת הבחירות יבקש מכל חבר מועצה שהוא נציג אחד הסקטורים האלה המעוניין להציג מועמדות להרים את ידו. חברי ועדת הבחירות ירשמו את שמות המועמדים בשתי רשימות נפרדות רשימת המועמדים מבתי הספר היסודיים ורשימת המועמדים מבתי העל יסודיים. לאחר ריכוז רשימת המועמדים יציג כל מועמד את עצמו וכן את האני מאמין שלו. בתום הצגת המועמדים תיערך הצבעה חשאית, ההצבעה תבצע ע"י רישום שמות המועמדים ע"ג פתק חתום בצבע אחיד שיינתן לכל אחד מחברי המועצה, ניתן לרשום בטופס עד 7 מועמדים מבתי הספר היסודיים ועד 7 מועמדים מבתי העל יסודיים. הפתק יוכנס למעטפה שתחולק ע"י ועדת הבחירות ויוכנס לתיבת ההצבעה. נרשמו מספר שמות גדול משבעה באחד המגזרים השמות שלאחר השם השביעי לא יספרו. בעת ספירת הקולות כל שם המופיע ייתן לבעליו קול אחד ללא חשיבות של סדר ההופעה ברשימה. במידה ויהיה שוויון קולות ויהיה צורך להכריע בין המתמודדים, תערך הצבעה נוספת אך ורק לעניין מועמדים אלה בכל מקרה המתמודדים ביניהם מכריעים, יהיו נוכחים בזמן ההכרעה.

## 4. שינויים בתקנון

- 4.1 תקנון זה על כל סעיפיו לא ישונה, כולו או מקצתו, אלא לאחר דיון שיתקיים בוועדת תקנון ולאחר מכן בדיון + הצבעה בהנהגת ההורים העירונית ולאחר מכן דיון במועצת ההורים העירונית ואישורה הסופי בישיבה שזומנה למטרה זו.
- 4.2 כל חבר מועצה ו/או הנהגה רשאי להגיש ליו"ר ההנהגה או ליו"ר המועצה בקשה לשינויים ותוספות בתקנון אשר תהא בכתב ומנומקת.
- 4.3 משהוגשה הבקשה יביא יו"ר ההנהגה את הנושא לדיון והצבעה בהנהגה (לאחר דיון והמלצה בוועדת התקנון) אך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד הגשתה.

4.4 יו"ר ההנהגה יציג הבקשה בוועדת תקנון לשינוי בתקנון בסדר היום של ישיבת ועדת התקנון ויתאם ויוודא זימונו של מגיש ההצעה לאותה ישיבה על מנת שיציגה באופן אישי בפני הועדה.

יו"ר ועדת תקנון יקיים דיון בהצעה ויסכם את הדיון בהצבעה של חברי ועדת התקנון. את החלטת ועדת תקנון בעניין יעביר היו"ר לאישור בהנהגת ההורים העירונית ולאחר מכן תועבר ההחלטה אל יו"ר המועצה.

4.5 יו"ר המועצה יביא את ההצעות לשינויים ו/או תוספות בתקנון ואת המלצות ההנהגה בעניין בפני המועצה לדיון והצבעה, תוך מתן אפשרות ליו"ר ההנהגה להתייחס ולהציג את עמדת הועד להצעות.

4.6 ההצעות לשינויים ו/או תוספות בתקנון צריכות לקבל את רוב קולות חברי המועצה שאם לא כן, לא יהא להן תוקף כלשהו.

## **5. שם ותחילת תוקף**

תקנון זה יקרא "תקנון הנהגת הורים עירונית 2018" ותחילת תקפו תהא עם אישורו שניתן ע"י מועצת ההורים ביום שלישי ה 14/8/2018.

בכל מקום בתקנון בו מופיעה התייחסות לבעל תפקיד ממין זכר ניתן לקרוא את התקנון גם ממין נקבה.